

## **SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ITALIA - anno 2023**

### **TITOLO DEL PROGETTO:**

Movimento in libertà: al servizio dei più fragili nel nord ovest della Città Metropolitana di Milano

### **SETTORE E AREA DI INTERVENTO:**

#### **ASSISTENZA**

1. Persone con disabilità
2. Adulti e terza età in condizioni di disagio

### **DURATA DEL PROGETTO:**

12 mesi

### **OBIETTIVO DEL PROGETTO:**

#### **Obiettivo progettuale comune e condiviso dagli Enti di accoglienza**

**Il progetto**, in linea con l'obiettivo di programma *“Assicurare la salute e il benessere per tutti e per tutte le età”* (Ob. 3 Agenda 2030 ONU) e che interviene nel settore Assistenza, **ha l'obiettivo di implementare i servizi di prossimità rivolti in particolare a cittadini con disabilità ed anziani.**

Il modello di prossimità che la Regione Lombardia sta attuando, in coerenza con le indicazioni del Ministero della Salute, dell'Agenda nazionale per i servizi sanitari regionali (Agenas) e del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), pone l'accento sul potenziamento dell'area territoriale e di conseguenza i Comuni diventano protagonisti all'interno del Modello stesso.

Nel quadro generale, l'obiettivo di progetto si declina nei seguenti singoli obiettivi operativi:

- migliorare le condizioni di benessere e sicurezza di anziani e persone con disabilità presso il proprio domicilio,
- agevolare la mobilità degli anziani e delle persone con disabilità nel territorio,
- migliorare il servizio di trasporto sociale,
- migliorare le funzioni complementari del servizio SAD (Servizio Assistenza Domiciliare),
- migliorare le attività di animazione e coinvolgimento presso il C.D.D. (Centro Diurno Disabili),
- migliorare le attività di animazione e coinvolgimento presso il C.D.I. (Centro Diurno Integrato),
- migliorare la qualità del servizio di Segretariato Sociale.

## RUOLO E ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

PROV	ENTE DI ACCOGLIENZA	SETTORE	CODICE SEDE	ATTIVITA'
MI	AZIENDA SPECIALE CONSORTILE INSIEME PER IL SOCIALE	Assistenza	199888	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Assistenza persone con disabilità: supporto attività educative e laboratoriali presso il CDD e all'esterno della struttura; supporto attività segreteria CDD</li> </ul>
MI	AZIENDA SPECIALE CONSORTILE INSIEME PER IL SOCIALE	Assistenza	199890	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Assistenza persone con disabilità: supporto attività educative e laboratoriali presso il CDD e all'esterno della struttura; supporto attività segreteria CDD</li> </ul>
MI	COMUNE DI ARLUNO	Assistenza	162575	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Assistenza anziani: compagnia presso il domicilio dell'utente; disbrigo piccole commissioni; consegna pasti a domicilio; realizzazione attività di animazione presso RSA</li> <li>•Assistenza persone con disabilità: compagnia presso il domicilio dell'utente; disbrigo piccole commissioni; consegna pasti a domicilio; supporto presso il Centro Socio Educativo (C.S.E.)</li> <li>•Supporto ufficio servizi sociali</li> </ul>
MI	COMUNE DI CORMANO	Assistenza	163786	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Assistenza anziani e persone con disabilità: compagnia presso il domicilio dell'utente; disbrigo piccole commissioni; consegna pasti a domicilio; trasporto sociale</li> <li>•Supporto ufficio servizi sociali</li> </ul>

PROV	ENTE DI ACCOGLIENZA	SETTORE	CODICE SEDE	ATTIVITA'
MI	COMUNE DI NERVIANO	Assistenza	164811	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Assistenza anziani e persone con disabilità: compagnia presso il domicilio dell'utente; trasporto sociale; disbrigo piccole commissioni</li> <li>•Supporto ufficio servizi sociali</li> </ul>
MI	COMUNE DI PARABIAGO	Assistenza	164983	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Servizio e gestione del trasporto sociale</li> </ul>
MI	COMUNE DI ROSATE	Assistenza	165480	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Assistenza persone con disabilità: trasporto sociale; animazione, compagnia e sostegno presso il Centro Arcobaleno</li> <li>•Assistenza anziani: trasporto sociale; disbrigo piccole commissioni; animazione presso il Centro Anziani</li> <li>•Assistenza minori: assistenza a domicilio e nei luoghi di aggregazione di minori con disagio</li> </ul>
MI	COMUNE DI SEDRIANO	Assistenza	165678	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Trasporto sociale</li> <li>•Assistenza anziani: compagnia presso il domicilio dell'utente; disbrigo piccole commissioni; consegna pasti a domicilio</li> <li>•Supporto ufficio servizi sociali</li> </ul>

**SEDI DI SVOLGIMENTO:**

REGIONE	PROV	ENTE DI ACCOGLIENZA	SETTORE	CODICE SEDE	INDIRIZZO	CIVICO	CAP	POSIZIONI TOTALI	DI CUI GMO
Lombardia	MI	AZIENDA SPECIALE CONSORTILE INSIEME PER IL SOCIALE	Assistenza	199888	Via AZALEE	14	20095	3	0
Lombardia	MI	AZIENDA SPECIALE CONSORTILE INSIEME PER IL SOCIALE	Assistenza	199890	Via FRANCESCO GUARDI	54	20092	1	0
Lombardia	MI	COMUNE DI ARLUNO	Assistenza	162575	Piazza DE GASPERI	7	20010	1	0
Lombardia	MI	COMUNE DI CORMANO	Assistenza	163786	Piazza SCURATI	1	20032	1	0
Lombardia	MI	COMUNE DI NERVIANO	Assistenza	164811	Piazza ALESSANDRO MANZONI	14	20014	2	0
Lombardia	MI	COMUNE DI PARABIAGO	Assistenza	164983	Via DON BALZARINI	51	20015	2	0
Lombardia	MI	COMUNE DI ROSATE	Assistenza	165480	Via VITTORIO VENETO	2	20088	1	0
Lombardia	MI	COMUNE DI SEDRIANO	Assistenza	165678	Via LEOPOLDO FAGNANI	35	20018	2	0
								<b>13</b>	<b>0</b>

**POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:**

13 posti disponibili. Non sono previsti i servizi di vitto e alloggio.

**EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

Tutti gli operatori volontari dovranno svolgere servizio 5 o 6 giorni a settimana con una media di 25 ore settimanali.

**In tutte le sedi sono richiesti:**

Flessibilità oraria, in relazione alle esigenze del servizio,

Rispetto della privacy,

Rispetto dello Statuto Comunale e delle generali regole di comportamento valide per i dipendenti dell'Ente; rispetto delle normative nazionali e dei codici comportamentali.

Disponibilità a prestare servizio nel fine settimana, in giorni festivi e/o in orario serale in occasione di eventi e attività connesse al servizio.

Disponibilità a muoversi nel territorio per esigenze di servizio.

Seguono, divisi per le diverse sedi di progetto, gli ulteriori obblighi che il volontario dovrà rispettare durante lo svolgimento del servizio:

**AZIENDA SPECIALE CONSORTILE INSIEME PER IL SOCIALE – sede 199888 - sede 199890**

Riservatezza sulle informazioni acquisite relativamente agli ospiti presenti nei Centri, comunicazioni preventive in caso di assenza/variazione orario.

**COMUNE DI NERVIANO – sede 164811**

Disponibilità a brevi missioni nei Comuni limitrofi, sede di Centri o servizi socio sanitari.

**COMUNE DI SEDRIANO – sede 165678**

Disponibilità a guidare gli automezzi comunali.

**EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:**

NESSUNO

**CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

*Eventuali crediti formativi riconosciuti*

NO

*Eventuali tirocini riconosciuti*

NO

Il progetto prevede la Certificazione delle competenze professionali ai sensi del DLGS n.13/2013, la certificazione sarà rilasciata da AnciLab s.r.l. che è soggetto titolato. Le competenze professionali

che potranno essere acquisite e quindi certificate sono pertinenti al settore progettuale e alle attività svolte dagli operatori volontari.

### **DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:**

Il sistema di selezione accreditato prevede:

- la valutazione dei titoli dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione;
- un colloquio in presenza oppure a distanza attraverso l'utilizzo di piattaforme on line;

È stata stimata in 20 minuti la durata congrua minima del colloquio individuale. All'occasione e secondo necessità potranno essere effettuati colloqui di gruppo previa informazione al candidato.

Durante i colloqui, oggetto di valutazione saranno i seguenti aspetti:

- Conoscenza delle finalità del servizio civile e del progetto da parte del candidato
- Esame generale della motivazione
- Idoneità del candidato rispetto alle mansioni previste dal progetto
- Capacità di relazione e profilo attitudinale

Per effettuare la valutazione si indagherà sulla conoscenza da parte dei candidati del contesto, del progetto, del servizio civile e della natura stesse dell'Ente che hanno individuato come sede di servizio. Inoltre si valuterà l'attinenza formativa e personale dei candidati in relazione all'ambito progettuale scelto.

Nel corso del colloquio i selezionatori avranno a disposizione:

- una check list di domande da sottoporre al candidato per rilevare le esperienze professionali, la motivazione, le attitudini, la conoscenza del progetto e del servizio civile in generale;
- le sintesi dei progetti;
- il sistema on line informativo utile per inserire i punteggi e produrre le graduatorie.

Il processo si conclude con l'attribuzione dei punteggi e la conferma delle graduatorie.

## **FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

### *Sede di realizzazione*

Per la realizzazione della formazione generale si utilizzeranno aule attrezzate nelle sedi di:

- ANCI regionali coinvolte nei progetti;
- Enti di accoglienza dei progetti
- altre eventuali sedi periferiche individuate su base regionale e provinciale.

### *Durata*

La formazione generale prevede, 44 ore totali, di cui 32 ore di formazione d'aula in presenza e 12 ore di formazione a distanza, modulate come segue:

- 24 ore di formazione d'aula in presenza;
- 8 ore di formazione on line in modalità sincrona;
- 12 ore di formazione a distanza.

## **FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

### *Sede di realizzazione*

Per la realizzazione della formazione specifica saranno utilizzate aule attrezzate nelle sedi di:

- ANCI regionali coinvolte nei progetti;
- Enti di accoglienza dei progetti
- altre eventuali sedi periferiche individuate su base regionale e provinciale.

### *Durata*

Il progetto prevede 72 ore totali di formazione specifica di cui:

- 51 ore di formazione d'aula in presenza, di cui 8 ore dedicate ai rischi connessi all'impiego degli operatori volontari nei progetti di servizio civile;
- 21 ore di formazione specifica on line in modalità asincrona.

I contenuti della formazione specifica sono correlati al progetto, in particolar modo al settore, all'area di intervento e alle attività previste.

La formazione specifica sarà erogata, relativamente a tutte le ore previste nel progetto, in due tranches, il 70% entro e non oltre 90 giorni dall'avvio dello stesso e il 30% entro il terz'ultimo mese.

## **TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:**

Fai la differenza

## **OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:**

Obiettivo 3: Assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età

## **AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

Tutela del diritto alla salute per favorire l'accesso ai servizi e garantire l'autonomia e il benessere delle persone

## **PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'**

Numero posti previsti per giovani con minori opportunità 0

## **SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO**

*Durata:*

3 mesi

*Ore di tutoraggio:*

30 ore complessive

*Tempi, modalità e articolazione oraria di realizzazione:*

Il tutoraggio prevede 30 ore così distribuite:

- 24 ore di tutoraggio collettivo;
- 6 ore di tutoraggio individuale.

Le ore di tutoraggio delle "attività obbligatorie" ammontano a 26 ore di cui:

- 6 ore di tutoraggio individuale;
- 20 ore di tutoraggio collettivo.

Le ore di tutoraggio delle "attività opzionali" ammontano a 4 ore di cui:

- 4 ore di tutoraggio collettivo.

Le ore di tutoraggio saranno erogate come segue:

- 16 ore in presenza;
- 14 ore on line in modalità sincrona.

Per quanto riguarda le attività obbligatorie:

- gli incontri di tutoraggio individuale, on line in modalità sincrona, con il tutor si terranno il settimo mese e il dodicesimo mese di servizio;
- gli incontri di tutoraggio collettivo, in presenza, di orientamento sulle tecniche di ricerca attiva del lavoro (2 giornate di 8 ore ciascuna) si terranno il settimo mese di servizio;

- gli incontri di tutoraggio collettivo on line in modalità sincrona con esperti di enti la cui mission è favorire l'accesso al mondo del lavoro (Centro per l'impiego, enti accreditati ai servizi al lavoro, rete Eurodesk, Informagiovani) si terrà l'undicesimo mese di servizio.

Per quanto riguarda le attività opzionali:

- gli incontri di tutoraggio collettivo, on line in modalità sincrona, per favorire la conoscenza dei diversi servizi pubblici e privati e dei canali di accesso al mondo del lavoro operanti nel territorio si terranno l'undicesimo mese di servizio.

*Attività obbligatorie:*

Sono previste 26 ore di attività di tutoraggio obbligatorie:

- 6 ore individuali
- 20 ore collettive

## **TUTORAGGIO INDIVIDUALE**

1. Incontro individuale online in modalità sincrona con il Tutor - settimo mese - 3 ore

Argomenti previsti:

- Presentazione del percorso di tutoraggio
- Predisposizione di un dossier individuale e inserimento delle prime considerazioni (il volontario, entro la fine del servizio, dovrà compilare, per le parti di competenza, un documento riportando le esperienze significative svolte durante l'anno e dal quale prendere spunto per il bilancio finale)
- Somministrazione e rielaborazione di un questionario di orientamento professionale
- Analisi e valutazione dell'iter formativo/lavorativo

2. Incontro individuale online in modalità sincrona con il Tutor - dodicesimo mese - 3 ore

Argomenti previsti:

- Valutazione dell'esperienza
- Analisi delle abilità e delle conoscenze del volontario
- Confronto tra abilità e conoscenze possedute all'avvio del servizio e l'attuale stato di consolidamento o nuova acquisizione
- Condivisione del dossier individuale
- Spendibilità del pacchetto di competenze acquisite

## **TUTORAGGIO COLLETTIVO**

1. Incontro collettivo in presenza sulle tecniche di ricerca attiva del lavoro - settimo mese - 2 giornate di 8 ore ciascuna

Un esperto di orientamento al lavoro illustrerà le modalità di approccio nei rapporti durante la ricerca del lavoro con aziende, imprese, enti pubblici e del terzo settore. Saranno forniti strumenti e indicazioni su come redigere il CV, sulle modalità di gestione dei colloqui, sui canali per la ricerca del lavoro e sulla normativa vigente in tema lavoro e occupazione.

Nel dettaglio:

nella prima giornata, attraverso l'utilizzo di strumenti di autovalutazione, i volontari definiranno il loro "progetto professionale" a partire dai loro interessi e dalle loro competenze. Sulla base di quanto

emerso saranno indicati metodi e tecniche per scrivere il proprio CV, sarà analizzato insieme a loro apportando eventuali modifiche e/o migliorie.

Argomenti previsti:

- interessi professionali
- variabili che definiscono un ruolo professionale
- costruzione del progetto professionale
- valorizzazione delle soft-skills
- organizzare la ricerca attiva del lavoro
- costruire il CV anche attraverso lo strumento dello Youthpass o dello Skills profile tool for Third Countries Nationals della Commissione europea
- lettera di accompagnamento

Nella seconda giornata saranno analizzate le modalità di gestione dei colloqui, i canali da utilizzare per la ricerca del lavoro (pagine web, motori di ricerca, bandi di concorso, LinkedIn, autocandidature, ecc.) e la normativa vigente in tema di lavoro e occupazione.

Argomenti previsti:

- prove di selezione (colloquio, test, colloquio di gruppo)
- simulazione di un colloquio, presentazione di profili professionali
- ricerca del lavoro su portali in rete (LinkedIn, Infojobs, ...)
- metodologie di risposta ad annunci di lavoro
- enti pubblici e privati preposti allo sviluppo dell'occupazione (Centro per l'Impiego, Servizi per il lavoro, ecc.)
- normativa in tema di lavoro e occupazione

2. Incontro on line in modalità sincrona con esperti di enti la cui mission è favorire l'accesso al mondo del lavoro (Centro per l'impiego, enti accreditati ai servizi al lavoro, Eurodesk, Informagiovani) - undicesimo mese - 4 ore

L'obiettivo è avvicinare i giovani alle realtà che si occupano di lavoro e formazione e di colmare il gap che separa molto spesso l'individuo dagli strumenti e dalle risorse già esistenti. Una parte dell'incontro sarà dedicata alla presentazione degli enti che offrono un supporto soprattutto informativo: Informagiovani, Eurodesk. L'altra parte sarà dedicata alla presentazione degli enti coinvolti nell'accompagnamento nel mondo del lavoro: Centro per l'impiego e enti accreditati ai servizi al lavoro.

Argomenti previsti:

- cosa sono Informagiovani, Eurodesk
- cosa sono i Centri per l'impiego, quali servizi erogano
- individuazione di un piano di azione per la ricerca attiva di lavoro

*Attività opzionali*

1. Incontro collettivo, on line in modalità sincrona, per favorire la conoscenza dei diversi servizi pubblici e privati e dei canali di accesso al mondo del lavoro operanti nel territorio - undicesimo mese - 4 ore

L'incontro si svolgerà con un esperto del settore, gli operatori volontari avranno modo di confrontarsi sui servizi presenti nel proprio territorio, producendo una sorta di mappa geograficamente delimitata.

Argomenti previsti:

- cosa sono DID e patto di servizio, il supporto del Centro per l'impegno
- mappatura territoriale dei servizi di orientamento lavorativo
- analisi delle opportunità formative sia nazionali che europee disponibili (testimonianze di Eurodesk)
- banche dati: cosa sono e come consultarle